**TERMO DE REFERÊNCIA DE SERVIÇOS SEM MÃO-DE-OBRA E PRORROGAÇÃO**

*PAE nº aaaa/nnnn*

| **O QUE SERÁ CONTRATADO?** | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lote**\* | **Item** | **Descrição** | | | **Código SIMAS** | | | | **Und** | | | **Qtd** | **Valor Unitário Estimado**\*\* | **Total\*\*** |
| **1** | **1** |  | | |  | | | |  | | |  | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| **2** |  | | |  | | | |  | | |  | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| **2** | **1** |  | | |  | | | |  | | |  | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| **2** |  | | |  | | | |  | | |  | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
|  | | | | | | | | | **VALOR GLOBAL ESTIMADO**\*\* | | | | | **R$ 0,00** |
| **JUSTIFICATIVA DO AGRUPAMENTO EM LOTES\*** | | | | | | | | | | | | | | |
| *(Justificar como foi formado o lote, indicando as razões técnicas que justificam o agrupamento ou a economia de escala que se espera obter)*. | | | | | | | | | | | | | | |
| \* A contratação por lote *sempre* deve ser *justificada* no campo acima. Se a licitação for apenas por item, a coluna e o campo devem ser excluídos.  \*\* O valor estimado está previsto no estudo técnico preliminar, mas ele pode ser *sigiloso*. Caso seja *sigiloso*, no campo “*O orçamento estimado é sigiloso?*” deverá ser preenchida a justificativa. | | | | | | | | | | | | | | |
| **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Qual o motivo da  contratação?** | | | *(Resumir a solução escolhida pelo estudo técnico preliminar, a partir da demanda)*. | | | | | | | | | | | |
| **NATUREZA E GARANTIA DO SERVIÇO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Natureza** | | | Serviço comum de natureza não continuada. | | | | | | | | | | | |
| **Haverá garantia  do serviço?** | | | ☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia pelos serviços prestados de, no mínimo, **N** meses, após a sua conclusão. | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | |
| **CRITÉRIOS DE SELEÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **forma de  contratação** | | | ☐**Inexigibilidade** de licitação, com fundamento no art. 74, **Y**, da Lei Federal nº 14.133/21. | | | | | | | | | | | |
| ☐**Dispensa** de licitação em razão do **valor**\*, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.  \* Nesta hipótese, deve-se utilizar preferencialmente a dispensa eletrônica. | | | | | | | | | | | |
| ☐**Dispensa** de licitação, com fundamento no art. 75, **Y**, da Lei Federal nº 14.133/21*.* | | | | | | | | | | | |
| ☐ Pregão eletrônico. | | | | | | | | | | | |
| **critério de  julgamento** | | | ☐ Menor preço. | | | | | | | | | | | |
| ☐ Maior desconto. | | | | | | | | | | | |
| **O orçamento  estimado é  sigiloso?** | | | ☐ Sim. | **Justificativa**: *(Indicar o motivo da escolha do orçamento sigiloso para a contratação)*. | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | |
| **Critério para a  proposta ser aceita** | | | A proposta deve observar os **valores unitários e global máximos** aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado\*.  \* Se o orçamento estimado for *sigiloso*, o licitante não saberá os valores unitários e global máximos, razão pela qual o critério de aceitabilidade do preço também será considerado “*sigiloso*” para todos os fins. | | | | | | | | | | | |
| **Há itens com  preferência para microempresas e empresas de  pequeno porte?** | | | ☐ Sim. | **Indicar os itens**: *(Indicar os itens)*. | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | |
| **REQUISITOS DA CONTRATADA** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Será exigida  habilitação  técnica?** | | | ☐ Sim. | **Qual?** | | | *(Especificar a exigência)*. | | | | | | | |
| **Por quê?** | | | *(A exigência de habilitação técnica deve ser justificada)*. | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | |
| **Qualificações  técnicas exigidas** | | | ☐ Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual. | | | | | | | | **Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)*. | | | |
| ☐ Registro na entidade profissional competente. | | | | | | | | **Justificativa**: *(Justificar o motivo de cada exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)*. | | | |
| ☐ Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos. | | | | | | | | **Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)*. | | | |
| ☐ Atestado de responsabilidade técnica relativos à qualificação técnico-profissional com comprovação de registro em conselho profissional competente, quando for o caso. | | | | | | | | **Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso, e indicar o que o atestado deve conter ou comprovar)*. | | | |
| ☐ Atestado de capacidade, relativo à qualificação técnico operacional. | | | | | | | | **Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso, e indicar o que o atestado deve conter ou comprovar)*. | | | |
| ☐ Outro previsto em lei especial.  **Especificar**: *(Indicar o requisito e o seu fundamento legal)*. | | | | | | | | **Justificativa**: *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)*. | | | |
| ☐ Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação. | | | | | | | |  | | | |
| **Há critério de  sustentabilidade?** | | | ☐ Sim. | **Especificar**: *(Indicar o critério)*. | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | |
| **Há riscos a serem  assumidos pela  contratada?** | | | ☐ Sim. | **Especificar**: *(Somente é possível definir os riscos se a etapa “análise de risco” tiver sido realizada. Nessa hipótese, os riscos devem ser especificados neste campo)*. | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | |
| **Há previsão de vistoria?** | | | ☐ Sim. | O licitante deverárealizar vistoria nas instalações do local de execução dos serviços no período de **dd/mm/aaaa** a **dd/mm/aaaa**, no horário **de XXhYYm** às **XXhYYm**, mediante agendamento para acompanhamento de servidor do órgão.  Caso o licitante não tenha interesse na vistoria, deverá firmar **declaração** nesse sentido, concordando com as condições do local de trabalho, **renunciando** à possibilidade de alegar desconhecimento das instalações posteriormente. | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | |
| **FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Como o serviço  será prestado?** | | | ☐ O serviço será prestado conforme emissão de ordem de serviço. | | | | | | | | | | | |
| ☐ O serviço terá início imediato a partir da assinatura do contrato, contudo a prestação poderá estar sujeita à emissão de ordem de serviço pelo fiscal do contrato. | | | | | | | | | | | |
| **local e hora da  prestação do  serviço** | | | O serviço deve ser prestado no endereço **(indicar endereço completo com CEP)**, no horário de **XXhYYm** às **XXhYYm**. | | | | | | | | | | | |
| **PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Prazo do  contrato** | | | **X** meses. | | | | | | | | | | | |
| **Haverá  possibilidade de prorrogação?** | | | ☐ Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21. | | | | | | | | | | | |
| ☐ Não. | | | | | | | | | | | |
| **Forma de  pagamento** | | | **Meio** | | | Ordem bancária. | | | | | | | | |
| **Onde?** | | | Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará. | | | | | | | | |
| **Qual o prazo?** | | | Até **X** dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada. | | | | | | | | |
| **Prova da  regularidade  fiscal** | | | A regularidade fiscal pode ser provada:  1. por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante; ou  2. pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais. | | | | | | | | |
| **Qual a garantia  do contrato?** | | | ☐**X**% do valor inicial do contrato. | | | | | | | **Justificativa**: *(O percentual somente pode ser superior a 5% mediante justificativa na complexidade técnica ou nos riscos envolvidos, não podendo ser superior a 10%)*. | | | | |
| ☐ Não há. | | | | | | | **Justificativa**: *(A não exigência de garantia deve ser justificada)*. | | | | |
| **PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dados  orçamentários  da contratação** | | | Funcional Programática: | | | | | xxx. | | | | | | |
| Elemento de Despesa: | | | | | xxx. | | | | | | |
| Fonte do Recurso: | | | | | xxx. | | | | | | |
| ***Obs***: Esses dados estão sujeitos à revisão por ocasião da emissão do atestado de disponibilidade orçamentária. | | | | | | | | | | | |

Cidade (PA), data.

(*Assinatura*)

**Nome do Servidor**

Cargo e matrícula